



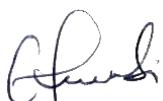
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
CAMPUS CAPANEMA
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) DO
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

Aos onze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas, em formato virtual através da ferramenta Google Meet, teve início a 1ª Reunião Ordinária do NDE do Curso de bacharelado em administração, tendo como Pauta I: Processo de Alteração da Matriz Curricular do PPC do Curso. Pauta II: Participação de Uma Comissão que Está Elaborando o PPI Institucional. Estiveram presentes os membros Docentes: Eleci Terezinha Dias da Silva, Raimunda Maria da Luz Silva, Ana Karlla Magalhães Nogueira, Luís Carlos Freitas Rodrigues, Carla Kelen de Andrade Moraes, Salma Saraty de Carvalho, Elias Mauricio da Silva Rodrigues. A presidente do Colegiado, Profa. Eleci Terezinha Dias da Silva saudou a todos e todas e deu início a reunião informando aos presentes que foi solicitado via SIPAC a substituição do membro do NDE Prof. Herbert Cristiano Pinheiro de Andrade pela Profa. Ana Karlla Magalhães Nogueira. Pauta I : O processo de alteração da matriz curricular do PPC do curso, destinado pela gestão do campus e pela gerência académica que o NDE utilize as datas da semana do conecta ufra, para trabalhar de forma intensa na reformulação do PPC do curso, com o objetivo de colocar a par a situação e solicitar a colaboração de todos dos membros do NDE, para se adequar com as diretrizes curriculares nacionais do curso de graduação em administração de acordo com o PPI, com prazo final até dezembro de dois mil e vinte e dois. Porém o curso necessita de uma adequação mínima, com ajustes de cargo horária, o PPC tem uma cargo horária de tres mil horas e está excedendo poucas horas a mais. Seguindo as adequações nas ementas e bibliografias, importante se utilizar a planilha enviada pela gerência académica para a matriz de cargo horária dos docentes, sendo a nova cargo horária com múltiplos de quinze horas, relativos a quatros créditos, garantindo a cargo horária mínima ou recomendada pelos novos PPC's. A profa. Carla Kelen de Andrade Moraes contribuiu com a construção do documento para a reformulação do PPI. Pauta II: Sendo um imposição do MEC de que os cursos tenham no mínimo dez porcento da cargo horária em atividades de extensão, propondo a maneira que os docentes iram trabalhar com a extensão, dentro do currículo de maneira que seja mais produtiva. A proposta vinda do NDE para apresentar aos professores e apresentar ao colegiado, para assim encaminhar as instâncias superiores para que sejam aprovadas, ficando de fora no primeiro momento o ensino a distância. São com essas questões que o NDE terá que tratar e conversar para futuras reuniões, fazendo esse esforço coletivo, enquanto núcleo docente estruturante, para que resolva essas pendências para apresentar aos docentes e seguindo ao colegiado do curso. Prof. Luis Carlos Freitas Rodrigues contribuiu com a urgência em preencher as planilhas que foram encaminhadas pela gerência com suas devidas ementas. A profa. Carla Kelen de Andrade Moraes se pronunciou com relação a curricularização da extensão, a nível de orientação do ministério da educação, que essa nova política seja dialogada e trabalhada com o setor pedagógico juntos os termos do PPI, mencionando em criar no curso de Administração e Contábeis um Núcleo de Práticas Administrativas e Contábeis e a partir dessa proposta junto o objetivo de interagir a comunidade acadêmica com a sociedade local. A Profa. Raimunda Maria da Luz Silva propôs em uma disciplina de extensão a cada semestre com a turma do semestre e acrescentar um disciplina e realizar um evento que culminaria com a notas dos discentes. A profa. Carla Kelen de Andrade Moraes enfatizou que essas propostas de cada curso de cada campus seja analisada para assim seja encaminhada a PROEX, para que seja dada apenas a validação. A profa Salma Saraty de Carvalho sugeriu que os outros membros da CTES possa fazer parte dessa nova reformulação do PPC, para a adequação e sugestão para assim fazer um alinhamento. O que ocorrer: Não havendo nada mais a tratar, a Presidente do NDE do Curso de Bacharelado em Administração agradeceu a presença de todos, encerrou a reunião e, eu, Edilady dos Santos e Santos, lavrei a presente ATA, que após lida será submetida para aprovação em reunião posterior.

**NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) E COMISSÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO
DE CURSO E ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO (CTES)**

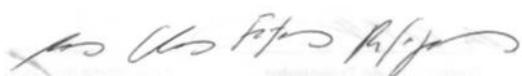
MEMBROS PRESENTES



Eleci Terezinha Dias da Silva



Ana Karlla Magalhães Nogueira



Luis Carlos Rodrigues



Raimunda Maria da Luz Silva



Carla Kelen Andrade de Moraes



Salma Saraty Carvalho



Elias Mauricio da silva Rodrigues



Edilady dos Santos e Santos