



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
CAMPUS CAPANEMA
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA**

**RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES
EXERCÍCIO 2023
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA**

**CAPANEMA
2023**

Reitora

Herdjania Veras de Lima

Bibliotecária-Documentalista

Cristiana Guerra Matos

Vice-Reitor

Jaime Viana de Souza

Estagiários

Fabiana dos Santos Caldas
Ivanildo Nascimento de Freitas

Diretor do Campus Capanema

Joaquim Alves de Lima Júnior

Elaboração/Diagramação

Cristiana Guerra Matos
Bibliotecária-Documentalista

Vice-Diretora

Juliana Simão Nina de Azevedo

Gerente Administrativo

Igor Andrade Pessoa

Dados de catalogação na publicação
Biblioteca Universitária UFRA Capanema

Biblioteca Universitária de Capanema

Relatório anual de atividades: exercício 2023 [da] biblioteca universitária / Biblioteca Universitária de Capanema. - Capanema, 2023.

13 f., il., col.

Inclui fotos

1. Bibliotecas universitárias 2. Instrumentos de gestão 3. Relatórios

CDD: 657.452

APRESENTAÇÃO

A Biblioteca Universitária do *Campus Capanema* apresenta seu relatório referente às atividades realizadas no ano de 2023 com o intuito de prestar informações relevantes para a gestão local, que venham ao encontro das ações estratégicas futuras, estabelecidas no Planejamento Institucional da UFRA (PLAIN) e Plano de Desenvolvimento da Unidade 2014-2024 (PDU).

A biblioteca universitária é um organismo estratégico, que oferece serviço de informação e que é integrante ativo de um universo maior que forma profissionais para atuar na sociedade complexa e dinâmica do século XXI, em que a informação disponível seja em livros impressos ou em suportes digitais é um direito fundamental para o exercício pleno da cidadania.

1 IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPE

Bibliotecária: Cristiana Guerra Matos

Estagiários: Ivanildo Freitas e Fabiana Caldas

Assistente administrativa: Samya Ataliba

2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A Biblioteca Universitária do campus Capanema é composta por três subsetores: o de Serviço de Referência, responsável pelo atendimento ao público, o de Processamento Técnico da Informação, trabalho técnico privativo dos bibliotecários, como: catalogação, indexação, inserção de TCC's e ESO's na Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos - BDTA), inserção de publicações diversas dos servidores do campus no Repositório Informacional da UFRA - RIUfra e o Serviço de Marketing da Informação que se dá por meio das redes sociais Instagram e Facebook cuja finalidade é a publicação de conteúdos voltados aos interesses da comunidade acadêmica e à valorização e uso dos serviços da biblioteca.

A biblioteca universitária está ligada em nível administrativo ao *campus* Capanema e em nível técnico é ligada à Rede de Bibliotecas da UFRA (Redeteca/UFRA).

2.1 Competência do Setor

A biblioteca universitária tem por finalidade prestar serviços de informação para o desenvolvimento das funções básicas da universidade: ensino, pesquisa, extensão, gestão e à comunidade externa local.

2.2 Responsável pelo Setor

Bibliotecária-Documentalista: Cristiana Guerra Matos

3 ESTRUTURA DE FUNCIONAMENTO

A Biblioteca Universitária está localizada na Travessa Santa Cruz, s./n., bairro Campinho e funciona nos horários da manhã, tarde e noite: 08 às 12 horas e das 14 às 22 horas, de segunda à sexta-feira. A equipe é composta por uma técnica bibliotecária, dois estagiários de nível superior e uma assistente administrativa

terceirizada. A biblioteca funciona no formato híbrido: presencial e virtual, oferece serviços nesses dois modelos.

As atividades da Biblioteca estão divididas, além da gestão do setor, em atendimento ao público e trabalhos técnicos. Em agosto houve mudança do espaço da biblioteca, da sala 3 na unidade Campinho para o antigo pátio do prédio, com livre circulação dos usuários no acervo. A foto 1 mostra a direção do campus com autoridades da Prefeitura de Capanema no dia da inauguração do espaço adaptado.

Foto 1 - Inauguração da biblioteca no espaço adaptado do Campinho



Fonte: Biblioteca

3.1 Espaço Físico

O espaço possui acervo com cinco corredores compostos por quatro fileiras de estantes que abrigam as bibliografias dos cursos em funcionamento no campus: Administração, Agronomia, Bacharelado em Ciências Biológicas, Ciências Contábeis, Engenharia Ambiental e Sanitária e Licenciatura em Ciências Biológicas. Os espaços estão de acordo com o recomendado pela lei de acessibilidade (Lei 10098/2000).

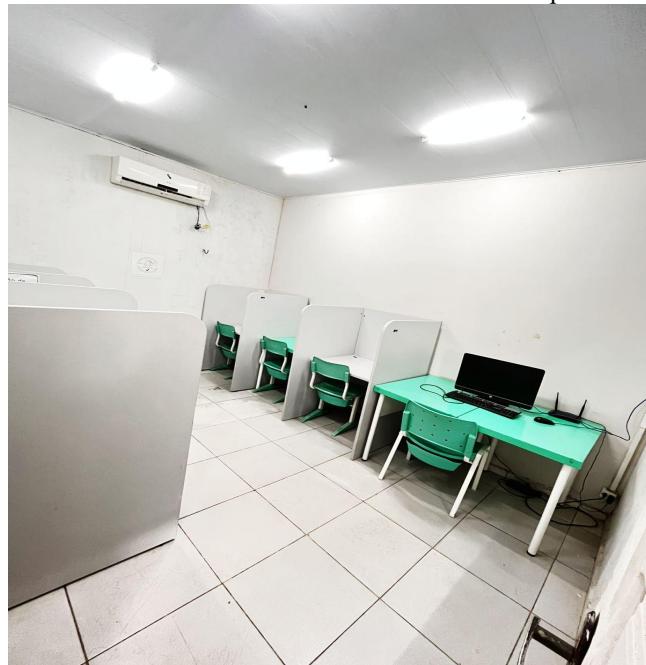
A sala de leitura e estudos possui três mesas com quatro cadeiras cada uma, a sala de estudo individual conta com sete cabines onde uma é adaptada para pessoa cadeirante, conforme mostram as foto 2 e 3.

Foto 2 - Acervo e parte da sala de leitura e estudos



Fonte: Biblioteca

Foto 3 - Sala de estudo individual com cabine adaptada



Fonte: Biblioteca

3.2 Atendimento

Os serviços de informação estão disponíveis por meio presencial, no endereço físico, e virtual no site: <https://capanema.ufra.edu.br/biblioteca/> nas redes sociais Facebook: bibliotecaufracapanema e Instagram: @bibliotecaufracapanema, e pelo e-mail: biblioteca.capanema@ufra.edu.br. O quantitativo de atendimentos virtuais realizados em 2023 consta na tabela 1.

Tabela 1 - Atendimentos virtuais

| SUPORTE | QUANTIDADE |
|--------------|------------|
| E-mail | 386 |
| Smartphone | 117 |
| Instagram | 116 |
| Total | 619 |

Fonte: Biblioteca

3.3 Usuários dos Serviços

São usuários da Biblioteca: os discentes dos cursos de graduação e de pós-graduação *latu sensu* e *stricto sensu*, os servidores docentes, os servidores técnicos-administrativos e os membros da comunidade externa a UFRA.

4 ATIVIDADES REALIZADAS

Os dados gerais das atividades realizadas pelo setor no formato presencial e remoto estão apresentados na tabela 2.

Tabela 2 – Atividades realizadas

| SERVIÇOS | QTD. |
|--|------------|
| Processos abertos via SIPAC | 49 |
| Publicações nas redes sociais Instagram e Facebook | 77 |
| Minicursos, palestras e treinamentos | 11 |
| Reuniões | 21 |
| Orientações sobre ABNT | 03 |
| Pesquisas bibliográficas | 02 |
| Declarações de depósito de TCC emitidas | 41 |
| Total | 204 |

Fonte: Biblioteca

4.1 Trabalhos Técnicos

Em 2023 a Biblioteca passou a oferecer empréstimo de títulos de livros da Coleção de Literatura Informal - CLI por um prazo estendido de quinze dias, podendo ser renovado por igual período, a fim de promover o hábito da leitura entre os alunos e demais membros da comunidade acadêmica.

O quantitativo de livros catalogados do acervo físico e trabalhos acadêmicos e científicos inseridos nas bases da BDTA e RIUfra, é mostrado na tabela 3.

Tabela 3 - Trabalhos técnicos realizados

| TRABALHOS TÉCNICOS | QTD. |
|-----------------------------|------------|
| Livros catalogados | 42 |
| TCCs inseridos na BDTA | 93 |
| Artigos inseridos no RIUFRA | 17 |
| Total | 152 |

Fonte: Biblioteca

4.2 Serviço de Atendimento ao Usuário

O serviço de atendimento ao usuário, também conhecido como serviço de referência é onde ocorre a circulação do acervo, ou seja, tira-dúvidas, realiza empréstimos, devoluções e renovações de empréstimos, os quantitativos de movimentação e uso do acervo, estão descritos nas tabelas 04, 05, 06 e 07.

Tabela 4 - Circulação do acervo

| CIRCULAÇÃO DO ACERVO | QTD. |
|-------------------------------|-------------|
| Empréstimos | 935 |
| Devolução | 834 |
| Total de uso do acervo | 1769 |

Fonte: SIGAA Biblioteca.

Tabela 5 - Empréstimos por curso de graduação*

| CURSO | QTD. |
|--|--------------|
| Licenciatura em Ciências Biológicas | 618 |
| Agronomia | 585 |
| Bacharelado em Ciências Biológicas | 411 |
| Engenharia Ambiental e Energias Renováveis | 293 |
| Administração | 93 |
| Ciências Contábeis | 75 |
| Total de uso do acervo | 2.075 |

* Inclui renovações

Fonte: SIGAA Biblioteca.

As tabelas 4 e 5 mostram um crescimento considerável do uso das bibliografias dos cursos no acervo, o que se deve à mudança de espaço da biblioteca onde o *layout* das estantes voltou a ser novamente de livre circulação pelos usuários. Outro fator que contribuiu para o aumento do uso do acervo foi a mudança do horário de atendimento que se encerrava às 18 horas e em 2023 passou a ser até às 22 horas.

Tabela 6 - Empréstimos por categoria de usuários

| USUÁRIO | QTD. |
|---------------------------------|------------|
| Aluno de graduação | 905 |
| Servidor Técnico Administrativo | 18 |
| Servidor Docente | 12 |
| Total de uso do acervo | 935 |

Fonte: SIGAA Biblioteca.

Tabela 7 - Discentes que mais emprestaram livros em 2023

| USUÁRIO/CURSO | QTD. |
|--|------------|
| Luis Ronan Silva Mendonça Licenciatura em Ciências Biológicas | 105 |
| Maria Jocileia do Nascimento Melo Licenciatura em Ciências Biológicas | 39 |
| Wellington Williams Nogueira Nunes Licenciatura em Ciências Biológicas | 37 |

Fonte: SIGAA Biblioteca.

Tabela 8 – Renovação de empréstimo por módulo de acesso

| MÓDULO DE ACESSO | QTD. |
|---|------|
| Dispositivos móveis (<i>smartphone, tablet, notebook, outros</i>) | 09 |
| Web (computador de mesa) | 699 |

Fonte: SIGAA Biblioteca.

A tabela 8 revela que o acesso a computadores para realizar renovação de empréstimo ainda é maior que o acesso realizado por meio de dispositivos móveis como *smartphone, tablet, notebook*, entre outros. É importante que haja políticas mais abrangentes de acesso aos suportes de acesso à internet para os discentes do *campus* Capanema que, em sua maioria, é composta por jovens com baixa renda.

A tabela 8 demonstra também que os laboratórios de informática são bastante utilizados para aulas, minicursos para os servidores do campus, reuniões e treinamentos e também para uso pessoal dos discentes, tornando este um recurso fundamental para o acesso à internet e diminuição da exclusão digital.

4.3 Serviço de Educação do Usuário

O Serviço de Educação do usuário tem como objetivo oferecer maior autonomia aos usuários da comunidade acadêmica da UFRA para realizarem buscas em fontes confiáveis de informação, bem como utilizá-las de maneira padronizada nos trabalhos acadêmicos, técnicos e científicos com vistas a evitar a ocorrência de plágio e aumentar a qualidade dos documentos produzidos na universidade.

Em 2023 foi realizado um minicurso sobre o uso do Portal de Periódicos da CAPES e de aplicação das normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, uma palestra para o canal da Biblioteca do Campus Capitão Poço sobre artigo científico no formato de TCC e para a turma de especialização em Paisagismo em convênio com a Universidade Federal do Amapá, pelo Projeto Amapá.

No mês de maio houve a apresentação dos serviços da biblioteca para os calouros na Semana do Calouro 2023, ocorrida no Clube Nassau, na oportunidade foi abordado sobre o tema leitura e realizado sorteios de livros de literatura de lazer. Os alunos dos cursos do turno da noite: Administração e Ciências Contábeis, também foram contemplados com o acolhimento na Semana do Calouro, bem como com o atendimento da biblioteca que passou a funcionar até às 22 horas, os registros constam nas fotos 3 e 4.

Foto 3 - Palestra de acolhimento na semana do calouro 2023



Fonte: Biblioteca

Foto 4 – Calouros com livros do sorteio



Fonte: Biblioteca

Foto 5 – Acolhimento aos calouros dos cursos da noite



Fonte: Biblioteca

4.4 Gestão e Desburocratização dos Processos

Com vistas a melhorar a eficiência no processo de inserção de materiais nos repositórios institucionais da UFRA, passou-se a adotar a cultura do autodepósito de trabalhos acadêmicos, técnicos e científicos pelos discentes e servidores técnicos e docentes do campus Capanema. Em relação aos discentes, não há mais a responsabilidade exclusiva das Comissões de TCCs e ESO - CTES em receber os TCCs, o concluinte pode enviar o arquivo em PDF direto para o e-mail da biblioteca com declaração de direitos autorais ou realizar autodepósito no site da BDTA, após isso, a biblioteca fornece declaração de depósito.

5 AÇÕES FUTURAS

Para a efetiva melhoria do funcionamento do setor, se faz necessária a construção e entrega do prédio da Biblioteca Universitária no campus da UFRA, na Avenida Barão de Capanema, bairro Caixa D'Água, a fim de que haja maior integração com a comunidade acadêmica, bem como com equipamentos de tecnologia de informação e comunicação inovadores, bem como a contratação de recursos humanos para o atendimento ininterrupto dos serviços.