



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
CAMPUS CAPANEMA
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA DE CAPANEMA**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA DE
CAPANEMA 2020-2021**

Capanema

2021

Reitora

Marcel do Nascimento Botelho

Vice Reitora

Janae Gonçalves

Diretor do Campus Capanema

Ebson Pereira Cândido

Vice Diretor

Joaquim Alves de Lima Junior

Gerente Administrativo

Igor Andrade Pessoa

Bibliotecária-Documentalista

Cristiana Guerra Matos

Bibliotecário-Documentalista

Jean Pereira Corrêa

Estagiárias

Amanda Cristina Rosário de Oliveira

Jacyane Pereira Gomes Uchôa

Bianca Oliverte Sousa Garcia

Elaboração

Cristiana Guerra Matos

Bibliotecária-Documentalista

Diagramação

Sanderson de Andrade Santana

Dados de Catalogação na Publicação
Biblioteca Universitária de Capanema

Biblioteca Universitária de Capanema

Relatório de atividades da biblioteca universitária de Capanema 2021 / Biblioteca Universitária de Capanema. – Capanema, 2021.

11 f.

Inclui fotos.

1. Bibliotecas universitárias 2. Instrumentos de gestão 3. Relatórios

CDD: 657.452

APRESENTAÇÃO

A Biblioteca Universitária da UFRA Campus Capanema é um ambiente onde os usuários podem desenvolver suas pesquisas acadêmicas, por meio do acervo bibliográfico e acesso a Internet. Os discentes igualmente podem utilizar o espaço para fazer pesquisa no catálogo virtual da biblioteca, realizar cadastro no módulo biblioteca do sistema SIGAA, estudar em grupo, fazer consulta local da obra desejada, empréstimo domiciliar, etc. Na biblioteca também são realizadas atividades de educação de usuários, tais como: orientações e/ou treinamentos sobre normalização de trabalho acadêmico e como utilizar as fontes confiáveis de informações científicas na internet, como por exemplo, o portal de periódicos da Capes. Convém destacar que a biblioteca apoia e promove ações socioculturais.

O documento pretende relatar as principais ações desenvolvidas em 2020, nos dois meses que antecederam a pandemia de Covid-19 e após o decreto deste período do qual ainda está em vigência, por esse motivo, justifica-se o período bianual 2020-2021.

1 EQUIPE

A equipe da biblioteca é composta por dois bibliotecários-documentalistas e duas estagiárias de nível superior, de 2020 para 2021 houve processo seletivo para contratação de estagiário, com oferta de uma vaga, devido o desligamento de uma estagiária.

No início de 2020 a equipe era:

Cristiana Guerra Matos (Bibliotecária)

Jean Pereira Corrêa (Bibliotecário)

Amanda Cristina Rosário de Oliveira (Estagiária de nível superior)

Clenes Évila Silva dos Santos (Estagiária de nível superior)

Em maio de 2021 houve publicação de edital para processo seletivo para uma vaga, da qual foi preenchida por uma aluna do curso de Administração e, após findar o contrato de 6 meses, foi aproveitada a próxima candidata classificada, também do curso de Administração da UFRA, são elas:

Jacyane Pereira Gomes Uchôa

Bianca Oliverte de Sousa Garcia

2 QUALIFICAÇÃO DA EQUIPE

Os bibliotecários-documentalistas são servidores efetivos, contratados por meio de concurso público que buscam se atualizar por meio de cursos de qualificação, sejam eles de curta duração, pós-graduação e participação em eventos da área que pertencem, conforme demonstrado no quadro:

Quadro 1- Cursos de qualificação/eventos da equipe*

SERVIDOR (A)	CURSOS/EVENTOS EM 2020-2021
CRISTIANA GUERRA MATOS	Mestra em Ciência da Informação pelo Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da Universidade Federal do Pará; Assédio moral no trabalho (180h. /curso de curta duração – Portal Idea); Introdução ao Direito constitucional (20h./curso de curta duração – Portal Idea); Formação para gestão de repositórios digitais (20h. / curso de curta duração – UFRA); Biblioteca universitária (200h. / curso de curta duração – Portal Idea); Gestão de bibliotecas universitárias (50h. / curso de curta duração – Portal Idea); Chefia e liderança (280h. / curso de curta duração – Portal Idea); o Iniciação ao Serviço Público - Ambientação Institucional para Técnicos Administrativos em Educação (20h. / curso de curta duração – DCAD UFRA); Aperfeiçoamento em técnicas de redação (180h. / curso de curta duração – Portal Idea); Coaching e PNL (0h. / curso de curta duração – Porta Idea); Ciência da Informação pós-verdade e fake News (4h. / palestra – UFMG); Educação a distância no mundo 4.0 (4 h. / webinar – SEBRAE); Educação no mundo 4.0 (4h. / webinar – SEBRAE);

	<p>Formação de Integrantes de Comissão de Heteroidentificação (20h./curso de curta duração – CAPACIT UFPA).</p>
JEAN PEREIRA CORRÊA	<p>Especialista em Gestão em Unidade de Informação;</p> <p>Gestão do Conhecimento no Setor Público. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p> <p>curso Inteligência Emocional. (Carga horária: 50h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p> <p>Curso Liderança e Gestão de Equipes. (Carga horária: 30h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p> <p>Acesso à Informação. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p> <p>Introdução à Gestão de Processos. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p> <p>Para Fazer uma Exposição. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p> <p>Análise de Dados em Linguagem R. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p> <p>Gestão Pessoal - Base da Liderança. (Carga horária: 50h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p> <p>Introdução à Gestão de Projetos. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p> <p>Planejamento Estratégico para Organizações Públicas. (Carga horária: 40h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil;</p>

	Formação para gestão de repositórios digitais. (Carga horária: 20h). Digital Libraries - Bibliotecas e Repositórios Digitais, DL, Brasil.
--	---

*Cursos e eventos realizados em 2020 e 2021 no formato virtual

Fonte: Matos, C. G.; Corrêa, J. P., (2021).

3 SERVIÇOS TÉCNICOS E DE REFERÊNCIA

Na pandemia a biblioteca passou para o atendimento 100% virtual, devido a recomendação sanitária do distanciamento social, entre outras recomendações. Neste sentido, houve a adequação para o Serviço de Referência Virtual (SRV) do qual se elaborou cartilha com as demandas de serviços de acordo com a realidade de cada *campi*, todos os bibliotecários da rede contribuíram na elaboração.

O atendimento se deu por e-mail, aplicativo de mensagem por smartphone e redes sociais da biblioteca para responder dúvidas recorrentes quanto à normalização de trabalhos acadêmicos, indicações de fontes de pesquisas confiáveis na internet, tais como o Portal de Periódicos da Capes, elaboração de fichas catalográficas, levantamento bibliográfico, entre outros serviços possíveis. A elaboração de fichas catalográficas passou a ser feita pelo próprio aluno concluinte por meio do aplicativo Ficat, disponível no *site* da UFRA (<https://ficat.ufra.edu.br/>), foi feita ampla divulgação do Ficat por meio de e-mail para toda a comunidade acadêmica, além do site da biblioteca de Capanema e as redes sociais Facebook e Instagram.

O acervo recebeu novos títulos do curso de Agronomia no início de 2020, no entanto, devido ao distanciamento social houve dificuldade para realizar a catalogação dos exemplares, uma vez que é necessário manusear os livros a serem descritos na catalogação. Os bibliotecários utilizaram a estratégia de fazer a catalogação por lotes de títulos, ou seja, a cada semana realizavam a catalogação de 10 títulos diferentes em que utilizaram o número de patrimônio com o total de exemplares tombados para, assim que possível, sinalizarem com etiquetas para a guarda nas estantes do acervo.

Com a estratégia, foi possível realizar a catalogação de todos os títulos da bibliografia do curso de Agronomia em três meses (abril, maio, junho), logo após, o acervo recebeu mais títulos que foram cotados a partir de lista fornecida por distribuidora haja vista resquício de recurso financeiro. Os

bibliotecários repassaram a lista aos e-mails dos docentes para que indicassem os títulos de interesse e a quantidade, e os direcionaram para aqueles temas não existentes no acervo ou que tinha em menor número, o resultado foi satisfatório e a catalogação por etapa dos 295 títulos recebidos foi realizada em dois meses, também no primeiro semestre de 2021 (maio e junho).

Houve inserção de trabalhos de conclusão de curso na Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos no período: 5 no ano de 2020 e 56 no ano de 2021 aproximadamente. Ressalta-se que a biblioteca de Capanema não mantém TCC impresso em seu acervo, uma vez que estão 100% disponíveis na BDTA no formato digital e de todos os cursos: Administração, Agronomia, Biologia licenciatura, Biologia bacharelado, Ciências Contábeis e Engenharia Ambiental e energias renováveis.

Os bibliotecários participaram de reuniões com a superintendência de bibliotecas, em Belém, para definir os padrões de formatação de TCC do tipo artigo científico, uma solicitação dos docentes à biblioteca aceita e bem vinda, pois entende a necessidade do discente que produz material para ser publicado em periódicos científicos e o seu ingresso na pós-graduação.

Realizaram também, a apreciação e contribuição na elaboração do regimento e formalização da Rede de Bibliotecas da UFRA (REDETECA/UFRA) que foi aprovado pelo CONSAD por meio da Portaria 480, o trabalho em rede de bibliotecas universitárias permite os padrões nos processos técnicos e no funcionamento e atendimento aos usuários.

Houve maior dinamização das contas da biblioteca no Instagram e Facebook onde foram publicadas informações pertinentes sobre indicações de leitura para estudo e entretenimento, dicas de filmes e séries, dicas de cursos gratuitos na internet, dicas de normalização de trabalhos acadêmicos, avisos importantes sobre os serviços e produtos da biblioteca, entre outras, e se percebeu o aumento do número de seguidores.

No serviço de referência virtual foram realizadas três *lives* com convidados especialistas em assuntos de interesse para a comunidade acadêmica no ano de 2020 (Anexos).

Foi promovida em novembro de 2020, a Semana (virtual) do Livro e da Biblioteca com oferta de palestras sobre assuntos do interesse dos discentes

como: escrita do TCC, fontes confiáveis de informação, softwares de ensino remoto, entre outras, que estão disponíveis no canal da biblioteca no Youtube (Anexo).

Em 2021 houve um número maior de solicitações por parte dos docentes e também de discentes concluintes, por minicursos sobre as normas da ABNT, busca por fontes confiáveis no Portal de Periódicos da Capes tudo em meio virtual (Anexo).

A partir de outubro de 2021 houve o retorno gradual às atividades presenciais na UFRA no modo escalonado, a biblioteca passou a atender nos dias de segunda, quarta e sexta-feira das 8 às 12 horas e das 14 às 18 horas por agendamentos de serviços, com capacidade de visitantes reduzida, o ambiente foi sinalizado para atender ao distanciamento social a fim de se evitar aglomerações e contágio por coronavírus.

4 CENÁRIOS FUTUROS

A biblioteca universitária funciona em espaço improvisado e distante das salas de aula, sem o contato com os docentes, técnicos em educação e os discentes. Espera-se que seja entregue o prédio definitivo, onde é integrada às salas de aulas, gabinetes dos técnicos e docentes, o que irá aumentar a qualidade dos produtos e serviços oferecidos.

Com o fim da pandemia, se espera a atuação da equipe em um espaço estruturado para o funcionamento como: salão de estudo maior, salas de estudo individual e em grupo, sistema antifurto para a segurança do acervo, auditório para as atividades socioculturais e educativas, gabinetes para os bibliotecários, espaço amplo e adequado para a guarda do acervo, uma vez que este não é formado de maneira estanque e aleatória, os títulos que o compõe são comprados de forma racional, de acordo com a política de desenvolvimento de coleções (PDC) a fim de atender, de forma satisfatória as bibliografias dos cursos em funcionamento no Campus Capanema.

ANEXO

Foto 1 - Live em comemoração aos mil seguidores no instagram da biblioteca



Fonte: Instagram da biblioteca, (2021).

Foto 2 - Live sobre prevenção do câncer de mama. Outubro Rosa



Fonte: Instagram da biblioteca, (2021).

Foto 3 - Live com a temática assistência estudantil em tempos de pandemia



Fonte: Instagram da biblioteca, (2021).

Foto 4 - Evento em alusão a Semana (Virtual) do Livro e da Biblioteca do Campus Capanema

Semana (Virtual) do Livro e da Biblioteca do Campus Capanema

Biblioteca Universitária: Lugar Democrático de Informação e Socialização do Conhecimento.

PROGRAMAÇÃO - DIA 13/11/2020

MANHÃ

08h Palestra: Bibliotecas universitárias em tempos de pandemia. **Palestrante**
Medidores

Jean Correa, Cristiana Guerra, Msc Letícia Lima

9h15 Palestra: Apresentação de Trabalhos Acadêmicos por videoconferência. **Palestrante**
Mediadora

Amanda Oliveira, Prof. Dr. Jaime Viana

10h30 Intervalo

11h15 O uso de fontes científicas confiáveis para prevenção de fake news e outras formas de desinformação. **Palestrante**
Mediadora

Msc. Cristiana Guerra, Prof. Dr. Lucivaldo Barros

12h Intervalo

TARDE

14h Palestra: Apresentação de trabalhos em eventos científicos. **Palestrante**
Mediadora

Évila Silva, Prof. Esp. Thais Alves

15h15 Preparação para processo seletivo de mestrado e doutorado. **Palestrante**
Mediadora

Msc. Cristiana Guerra, Prof. Msc. Rosemarie Costa

16h A produção de artigos científicos na graduação. **Palestrante**
Mediator

Msc. Merabe Carvalho, Jean Correa

Inscrição Online para emissão de Certificado:
<https://forms.gle/Fib92ExvNG1of7TX6>

Realização:
Biblioteca da UFRA Capanema

Assista pelo nosso Canal no Youtube: biblioteca ufra capanema

SORTEIO DE BRINDES

Fonte: Instagram da biblioteca, (2021).

Foto 5 - Minicurso sobre pesquisa no Portal de Periódicos da CAPES



Fonte: Instagram da biblioteca, (2021).