



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
CAMPUS CAPANEMA/PA
COMISSÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO E ESTÁGIO
SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO (CTES)

CRONOGRAMA PARA REALIZAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO
DE CURSO – TCC (2021.2)

A Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso e Estágio Supervisionado Obrigatório (CTES) do Curso de Ciências Contábeis da UFRA/*Campus* Capanema, divulga o Cronograma das datas importantes para a realização do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), referente ao período letivo de 2022.1, conforme especificado na tabela abaixo:

DATAS	ATIVIDADES para TCC I
Até 12/09/22	Período disponível para matrícula do TCC – documentos necessários: . Formulário de matrícula (anexo I); . Carta de aceite do professor orientador (anexo II) Todos documentos contendo assinatura digitalizada. Os documentos devem ser enviados ao <i>e-mail</i> da CTES: ctescontabeis.capanema@ufra.edu.br
Até 12/12/22	Documentos a serem enviados a CTES: . Projeto de TCC; . Ficha de Acompanhamento de Orientação (Anexo III). Documentos devem ser enviados em formato em <i>pdf</i> , com assinaturas ao <i>e-mail</i> da CTES: ctescontabeis.capanema@ufra.edu.br

DATAS	ATIVIDADES para TCC II
Até 12/09/22	Período disponível para matrícula do TCC II: Carta de aceite do orientador (anexo II) Todos documentos devem conter assinatura e serem enviados ao <i>e-mail</i> da CTES: ctescontabeis.capanema@ufra.edu.br
De 12/09/22 a 18/10/2022	- Professor orientador deverá agendar, por meio do SIGAA, a data para a defesa do TCC e respectiva banca examinadora, com homologação posterior via SIGAA pela CTES. - Discentes deverão enviar o trabalho de TCC II e ficha de acompanhamento de orientação (anexo III) para o <i>e-mail</i> da CTES: ctescontabeis.capanema@ufra.edu.br
Até 21/10/2022	Período de homologação das bancas já cadastradas pelo orientador acadêmico e divulgação do Cronograma de Defesas de TCC II pela CTES.
15/09/2022 a 21/11/2022	Período de defesas de TCC II.

Até 12/12/22	Envio à CTES pelo orientador: . Versão final corrigida e catalogada do TCC; . Parecer do orientador sobre as Correções no TCC (anexo V); . Termo de autorização de divulgação TCC (anexo VI); . Roteiro de avaliação (anexo VII); . Ata da defesa (anexo VIII). Todos os documentos listados devem ser enviados em formato em <i>pdf</i> , com assinaturas para o <i>e-mail</i> da CTES: ctescontabeis.capanema@ufra.edu.br
-----------------	---

Atenciosamente,
CTES/ Bacharelado em Ciências Contábeis