



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
COORDENADORIA DO CURSO DE ENGENHARIA AMBIENTAL E ENERGIAS
RENOVÁVEIS

**NORMAS ESPECÍFICAS PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO
OBRIGATÓRIO**

O Colegiado do Curso de Engenharia Ambiental e Energias Renováveis da Universidade Federal Rural da Amazônia – Campus Capanema –, considerando os dispostos no artigo 4º, e no artigo 7º, nas alíneas a, b, d e f e no artigo 40 do Estatuto da Universidade Federal Rural da Amazônia, resolve aprovar as normas para as atividades do Estágio Supervisionado do Curso de Engenharia Ambiental e Energias Renováveis - Campus Capanema em 26 de setembro de 2018.

**CAPÍTULO I
CARACTERIZAÇÃO DO ESTÁGIO**

Art. 1º. O Estágio Supervisionado Obrigatório (ESO), de forma geral, tem caráter de disciplina, e é uma atividade cujos objetivos são:

§ 1º Proporcionar, ao discente, a oportunidade de treinamento específico com a vivência de situações pré-profissionais nas diferentes áreas de atuação do Engenheiro(a) Ambiental e Energias Renováveis;

§ 2º Preparar o discente para o pleno exercício profissional mediante o desenvolvimento de atividades referentes à área de opção do estágio;

§ 3º Proporcionar oportunidades de retroalimentação aos docentes e às instituições envolvidas, bem como a incorporação de situações-problema e experiências profissionais dos discentes no processo de ensino-aprendizagem, visando à permanente atualização da formação proporcionada pelo curso;

§ 4º Promover o intercâmbio entre a UFRA e entidades, órgãos e instituições públicas ou privadas.

Art. 2º. De forma específica, entende-se por Estágio Supervisionado Obrigatório (ESO) em Engenharia Ambiental e Energias Renováveis a atividade curricular a ser desenvolvida pelos discentes no Campus Capanema, nos demais *campi* da Universidade Federal Rural da Amazônia (UFRA), em empresas e em outras instituições ou órgãos públicos e privados, visando o aprimoramento dos conhecimentos adquiridos ao longo do curso:

§ 1º O Estágio Supervisionado Obrigatório será coordenado pela Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso e Estágio Supervisionado Obrigatório (CTES), que é parte integrante da Coordenadoria do Curso de Engenharia Ambiental e Energias Renováveis. Essa comissão foi instituída segundo as normas gerais constantes no Regulamento de Ensino da UFRA, por docentes da UFRA do Campus de Capanema, para atuar na administração, supervisão geral e avaliação do ESO;

§ 2º As atividades referentes ao ESO serão programadas e acompanhadas por docentes da UFRA (orientador acadêmico), independentemente do curso ou *Campi* a que esteja vinculado;

§ 3º A orientação acadêmica será feita por docentes da UFRA, admitindo-se como coorientador, pesquisadores ou técnicos, estes inclusive de outras instituições e/ou empresas;

§ 4º Cada orientador poderá acompanhar 03 (três) discentes por vez, admitindo-se um número maior desde que devidamente justificado pelo próprio orientador e aceito pela Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso e Estágio Supervisionado Obrigatório (CTES);

§ 5º O docente poderá computar a carga horária de orientação correspondente até o máximo de 12 (doze) horas semanais, de acordo com as normas estabelecidas pela Comissão Permanente de Pessoal Docente, devendo disponibilizar no mínimo 2 (duas) horas semanais a cada orientado;

§ 6º O discente deverá ser acompanhado no local do estágio por um profissional de nível superior, denominado Supervisor, podendo ser o próprio orientador ou coorientador;

§ 7º Caso o ESO se desenvolva fora da UFRA, a empresa receptora deverá designar um funcionário de nível superior do seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente;

§ 8º Os recursos materiais necessários ao desenvolvimento do ESO serão as instalações e equipamentos dos Institutos e *Campi* da UFRA e das empresas, órgãos e instituições caracterizados como campo de estágio. Os recursos materiais para realização do estágio em ambiente externo à UFRA não são de responsabilidade desta Instituição;

§ 9º O planejamento das atividades de ESO será efetuado em conjunto pelo discente e seus orientadores (acadêmico e técnico) e submetido à CTES para avaliação, parecer e providências cabíveis dentro da dotação orçamentária da Instituição;

§ 10º O ESO terá duração de 180 (cento e oitenta) horas, podendo ser cumprido em etapas de no mínimo 60 (sessenta) horas por semestre matriculado, conforme o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Engenharia Ambiental e Energias Renováveis da UFRA em Capanema, podendo ser realizado durante o período de aulas ou nos intervalos entre os semestres letivos.

CAPÍTULO II

ASPECTOS LEGAIS

Art. 3º. O presente regulamento está de acordo com a Lei nº 11.788 de 25 de Setembro de 2008, que dispõe sobre o estágio dos estudantes de 2º e 3º graus e altera a redação do art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) e a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996; e com as Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Engenharia, Resolução CNE/CES nº 1362, de 25 de fevereiro de 2002, seção I, página 17.

§ 1º. As Normas Gerais do ESO são aquelas constantes nas seções I, II, III e IV do CAPÍTULO VIII do Regulamento de Ensino da UFRA, que trata da Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso e Estágio Supervisionado Obrigatório (CTES);

§ 2º. Essas normas específicas estão de acordo com o PPC do Curso de Engenharia Ambiental e Energias Renováveis da UFRA em Capanema.

CAPÍTULO III

DAS NORMAS ESPECÍFICAS PARA O ESO

Seção I

Áreas de Estágio

Art. 4º. O ESO será desenvolvido nas diferentes áreas de conhecimento e interesse do Engenheiro(a) Ambiental e Energias Renováveis, abrangidas nas Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Engenharia Ambiental e Energias Renováveis e no Conselho Federal de Engenharia e Agronomia.

Art. 5º. Para que o ESO seja realizado em outras instituições, órgãos e empresas públicas ou privadas, haverá a necessidade mínima de ser firmado termo de compromisso ou convênio de estágio entre estes e a UFRA.

§ 1º O convênio é de responsabilidade institucional de ser firmado.

§ 2º O Termo de Compromisso (Anexo VI) é o documento essencial para a realização do ESO, de responsabilidade de preenchimento pelo discente, assinado pela instituição parceira, por um representante da UFRA (qualquer um dos membros da CTES ou Coordenador do Curso) e pelo próprio discente. No caso de ser menor deste último ser menor de idade, deverá também assinar o seu Representante Legal.

Seção II

Da Matrícula

Art. 6º. Os discentes regulares estarão aptos a se matricular no ESO a partir do 7º semestre da Matriz Curricular:

§ 1º Os discentes irregulares e os ingressados por meio de processo seletivo especial (“Vestibulinho”) estarão aptos a se matricular no ESO quando integralizarem pelo menos 60% da carga horária total do curso;

§ 2º Ao requerer a matrícula no ESO, o discente deverá entregar, via protocolo UFRA/Capanema, o formulário de requisição de matrícula, devidamente assinada pelo orientador (Anexo I), bem como o plano de trabalho (Anexo II);

§ 3º A matrícula será efetivada após a aceitação pela CTES do plano de trabalho apresentado pelo discente, com o aceite de seus orientadores acadêmicos e técnicos. Caso o ESO se desenvolva fora da UFRA, o aluno também deverá apresentar o Termo de Compromisso;

Art. 7º. Havendo necessidade de alguma alteração no plano aprovado (atividades, orientador, local, período e carga horária), o discente deverá apresentar a justificativa na forma de memorando e o novo plano de trabalho à CTES, via protocolo UFRA/Capanema, até 15 (quinze) dias após o início do estágio, sendo que a CTES terá mais 5 (cinco) dias úteis para se manifestar.

Parágrafo único: Aceito o novo Plano de Estágio pela CTES, este passará a vigorar imediatamente e não poderá ser mais alterado.

Seção III

Das Obrigações e Direitos dos Discentes

Art. 8º. Compete ao discente:

- I - escolher o tema de seu ESO, bem como o seu orientador, coorientador e supervisor;
- II - apresentar plano de trabalho para o ESO à CTES, com as assinaturas do supervisor e do orientador;
- III - participar das atividades para as quais for convocado pelo orientador ou pelo Presidente da CTES;
- IV - respeitar o cronograma de trabalho, de acordo com o plano aprovado na CTES;
- V - cumprir o horário para a orientação estipulado pelo orientador e administrado pelo supervisor;
- VI - cumprir o horário programado para desenvolvimento das atividades do ESO na instituição que o receber na qualidade de estagiário.

Art. 9º. São direitos do discente:

- I - receber a orientação necessária para realizar as atividades previstas em seu plano de ESO;

II - apresentar proposta ou sugestão que possa contribuir para o aprimoramento das atividades relativas ao ESO;

III - estar segurado contra acidentes pessoais que possam ocorrer durante o cumprimento da atividade em questão dentro ou fora da UFRA.

Art. 10. São deveres do discente:

I - tomar conhecimento das presentes normas e cumpri-las;

II - demonstrar interesse e boa vontade para executar seu plano de atividades, com responsabilidade e zelo;

III - zelar e ser responsável pela manutenção das instalações e equipamentos utilizados durante o desenvolvimento das atividades, bem como pela guarda daqueles que tiver necessidade de retirar da Instituição, com a finalidade de realizar trabalho de campo, cabendo ressarcimento ao erário quanto aos prejuízos causados;

IV - respeitar a hierarquia funcional da UFRA e a das demais instituições onde estiver desenvolvendo suas atividades, obedecendo às ordens de serviço e exigências desses locais;

V - manter elevado padrão de comportamento e de relações humanas, condizentes com as atividades a serem desenvolvidas;

VI - usar vocabulário e vestimenta adequados, ser respeitoso, e manter postura ética;

VII - participar de outras atividades correlatas que venham a enriquecer seu ESO, por iniciativa própria ou por solicitação do orientador;

VIII - comunicar e justificar ao orientador, com a máxima antecedência possível, sua ausência nas atividades do ESO.

Seção IV

Da Orientação e Supervisão do ESO

Art. 11. São atribuições do orientador e do coorientador do ESO:

I- Orientar o discente na elaboração e implantação de um Plano de ESO, bem como submeter tais atividades à avaliação e aprovação da CTES;

II- Orientar, supervisionar e avaliar o desempenho do discente durante o desenvolvimento das tarefas, inclusive quando realizadas fora da UFRA;

III- Comparecer, sempre que convidado, às reuniões da CTES;

IV- Atender periodicamente seus orientados em horário previamente estabelecido.

Parágrafo único: O orientador poderá ser penalizado com a impossibilidade de orientar outros discentes caso seja comprovada sua negligência ou ineficiência, quando atestadas pela CTES.

Art. 12. Cabe ao supervisor:

I - administrar o andamento das atividades do ESO “in loco”, conforme o Plano de Estágio aprovado pela CTES;

II - administrar a frequência do estagiário, conforme modelo de ficha de controle de atividades/frequência, disponibilizada pela CTES (Anexo III), devendo entregar as fichas devidamente preenchidas e assinadas ao final do estágio.

Seção V

Da Avaliação do ESO

Art. 13. Ao final de cada etapa do ESO, o discente apresentará à CTES, via protocolo UFRA/Capanema, um relatório avaliado pelo orientador e será considerado aprovado se receber nota igual ou superior a 6 (seis), mediante os seguintes critérios:

I - cumprimento do plano de ESO cadastrado na CTES;

II - frequência mínima de 75% às atividades previstas no Plano de ESO;

III - entrega das fichas de controle de atividades/frequência do ESO (Anexo III) ao orientador, até 2 (duas) semanas antes da data limite para a consolidação das notas no sistema, conforme calendário da UFRA;

IV - entrega do relatório final de ESO (Anexo IV) para a CTES, após correção e avaliação do Orientador (Anexo V), uma semana antes da data limite para a consolidação das notas no sistema, conforme calendário da UFRA;

V - entrega pelo discente da ficha de avaliação do Orientador (Anexo V em envelope lacrado no ato do protocolo de entrega do relatório final, ou pessoalmente pelo orientador;

VI - o discente deverá encaminhar um exemplar do relatório final do ESO, já com o aceite da CTES, à cada orientador (acadêmico e técnico) e ao coorientador, se for o caso.

Art. 14. O discente será aprovado se obtiver nota final igual ou superior a 6,0 (seis) na avaliação do ESO, realizada pelo seu orientador, conforme os critérios estabelecidos pela CTES e Coordenação do Curso (Anexo V).

Art. 15. O ESO não oferece oportunidade de recuperação, portanto os discentes que não lograrem êxito deverão reiniciar o processo, respeitada a legislação vigente.

Seção VI

Das Disposições Transitórias e Finais

Art. 16. Para a realização do ESO, a cada semestre, será disponibilizado pela CTES, até uma semana antes do período de matrícula, o cronograma informando todas as datas importantes para a efetivação do mesmo.

Art. 17. Os casos omissos a presente resolução serão analisados, em primeira instância, pela CTES e, em segunda instância, pelo Colegiado do Curso de Engenharia Ambiental e Energias Renováveis e, persistindo o impasse, pelo Colegiado do Campus.

Art. 18. Estas normas entram em vigor a partir da sua aprovação pelo CONSEPE.