



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA  
COLEGIADO DO CAMPUS DE CAPANEMA**

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CAMPUS  
CAPANEMA REALIZADA EM 13 DE FEVEREIRO DE 2023.**

**Ofício. Circular nº 001/2023**

<b>01</b>	Aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, às quinze horas, através de videoconferência, teve início a reunião Extraordinária do Colegiado do Campus Capanema, tendo como pautas: <b>I)</b> Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Campus Capanema realizada em 14 de dezembro de 2022; <b>II)</b> Proposta de calendário para as reuniões de colegiado; <b>III)</b> Prioridade das demandas em virtude das limitações orçamentárias para 2023, discutido no primeiro planejamento interno com os gestores máximos de unidades. <b>Docentes:</b> Profº. Joaquim Alves de Lima Júnior Presidente do Colegiado; Profº. Rafael Magalhães de Aragão Coordenador do Curso de Agronomia; Profª Luana Moraes da Luz Coordenadora do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas; Profª Erika Milene Pinto de Sousa Coordenadora do Curso de Engenharia Ambiental e Energias Renováveis; Profº André Luiz Perez Magalhães Subcoordenador do curso de Ciências Biológicas Bacharelado; Profª Eleci Terezinha Dias da Silva Coordenadora do curso de Administração; Profª Raimunda Maria da Luz Silva Coordenadora do curso de Ciências Contábeis. <b>Técnicos Administrativos:</b> Sr.ª Alcione Ferreira Gomes; Sr.º Igor Andrade Pessoa; Sr.ª Suzane Maria Ataliba de Oliveira. <b>Discentes:</b> Não houve. O presidente do Colegiado do Campus Capanema, o Professor Joaquim Alves de Lima, iniciou a reunião saudando os presentes em seguida colocou para discussão o <b>primeiro ponto de pauta</b> , Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Campus Capanema realizada em 14 de dezembro de 2022, a presidente perguntou se alguém tinha alguma consideração a fazer, não teve manifestação, colocada em regime de votação “APROVADA POR MAIORIA PRESENTE”, com uma abstenção, <b>segundo ponto de pauta</b> Proposta de calendário para as reuniões de colegiado, o presidente perguntou se algum conselheiro tinha considerações a fazer, a conselheira Erika Milene sugeriu que os horários fossem intercalados uma reunião pela manhã outra pela tarde já que a maioria das reuniões será na quarta-feira com a mesma ministra aula a tarde, o presidente falou que não teria nenhum problema, em seguida foi colocado em regime de votação, “APROVADO POR UNANIMIDADE”, <b>terceiro ponto de pauta</b> Prioridades das demandas em virtude das limitações orçamentárias para 2023, discutido no primeiro planejamento interno com os gestores máximos de
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**32** unidades, o presidente iniciou falando da reunião que teve em janeiro com a gestão  
**33** superior e direção de campi e instituto e que foi repassado a questão do  
**34** planejamento orçamentário e que dia vinte sete a PROPLADI chegou com uma  
**35** notícia muito delicada sobre a situação orçamentária foi que geralmente nos anos  
**36** anteriores o MEC liberava o recurso e quando era no mês de agosto existia um  
**37** contingenciamento e depois no final do ano era liberado novamente, porém esse  
**38** ano o recurso já veio cortado, com uma redução de dez a quatorze por cento,  
**39** dentro desse cenário não foi possível a gestão superior informar até o momento  
**40** quanto de MAIRO seria disponibilizada para cada instituto ou campi, em virtude  
**41** desse cenário a PROPLADI enviou um formulário para que fosse colocado as  
**42** prioridades das unidades acadêmicas, a sugestão da direção seria marcar no  
**43** formulário em primeiro lugar aula prática, segundo lugar serviços de  
**44** infraestrutura terceiro lugar contratação de serviços, quarta lugar aquisição de  
**45** material, colocado em regime de votação “APROVADO POR MAIORIA  
**46** PRESENTE” com uma abstenção . A presidente do Colegiado agradeceu a  
**47** presença de todos e encerrou a reunião e eu Bárbara Patricia Maia Barbosa, lavrei  
**48** a presente Ata, que após lida será submetida para aprovação em reunião posterior.



Emitido em 13/04/2023

**ATA DE REUNIÃO DO COLEGIADO N° 3/2023 - CAN (15.26.29)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*Ata de Reunião do Colegiado*

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 17:24 )*

ALCIONE FERREIRA GOMES  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 2426451

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 15:46 )*

ANDRE LUIZ PEREZ MAGALHAES  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 1788517

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 16:44 )*

ELECI TEREZINHA DIAS DA SILVA  
COORDENADOR - TITULAR  
CAN-CCBADM (15.26.29.05)  
Matrícula: 2120689

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 19:10 )*

ERIKA MILENE PINTO DE SOUSA  
COORDENADOR - TITULAR  
CAN-CCBEAER (15.26.29.01)  
Matrícula: 2315067

*(Assinado digitalmente em 14/04/2023 10:59 )*

IGOR ANDRADE PESSOA  
GERENTE - TITULAR  
CAN-GADM (15.26.29.09)  
Matrícula: 1761067

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 16:16 )*

JOAQUIM ALVES DE LIMA JUNIOR  
DIRETOR - TITULAR  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 2747716

*(Assinado digitalmente em 14/04/2023 12:39 )*

LUANA MORAES DA LUZ  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CAN-CCLB (15.26.29.06)  
Matrícula: 2038283

*(Assinado digitalmente em 14/04/2023 09:36 )*

RAFAEL MAGALHAES DE ARAGAO  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CAN-CCBA (15.26.29.04)  
Matrícula: 2318767

*(Assinado digitalmente em 18/04/2023 11:28 )*

RAIMUNDA MARIA DA LUZ SILVA  
COORDENADOR - TITULAR  
CAN-CCBCC (15.26.29.08)  
Matrícula: 1886511

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 16:18 )*

SUZANE MARIA ATALIBA DE OLIVEIRA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 3217767