



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA  
COLEGIADO DO CAMPUS DE CAPANEMA**

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CAMPUS  
CAPANEMA REALIZADA EM 01 DE JUNHO DE 2023.**

**Ofício. Circular nº 005/2023**

<b>01</b>	No primeiro dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, às dez horas e trinta minutos, através de videoconferência, teve início a reunião Extraordinária do Colegiado do Campus Capanema, tendo como pautas: <b>I</b> ) Homologação da Ata da Reunião Extraordinária do Colegiado do Campus Capanema realizada em 19 de maio de 2023; <b>II</b> ) Solicitação de remoção da docente Carla Kelen de Andrade Moraes; <b>III</b> ) Indicação de novos membros da classe discente para compor o Colegiado do Campus Capanema, cursos Ciências Biológicas Bacharelado e Engenharia Ambiental e Energias Renováveis. <b>Docentes:</b> Prof. Joaquim Alves de Lima Júnior Presidente do Colegiado; Prof. Rafael Magalhães de Aragão Coordenador do Curso de Agronomia; Prof. <sup>a</sup> Luana Moraes da Luz Coordenadora do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas; Prof. Marcelo Costa Santos Subcoordenador do Curso de Engenharia Ambiental e Energias Renováveis; Prof. Lourival Dias Campos Coordenador do Curso de Ciências Biológicas Bacharelado; Prof. <sup>a</sup> Eleci Terezinha Dias da Silva Coordenadora do curso de Administração; Prof. <sup>a</sup> Raimunda Maria da Luz Silva Coordenadora do curso de Ciências Contábeis. <b>Técnicos Administrativos:</b> Sr. <sup>a</sup> Alcione Ferreira Gomes; Sr. <sup>o</sup> Natã Britto da Silva Azevedo; Sr. <sup>o</sup> Saulo Araújo da Silva; Sr. <sup>a</sup> Suzane Maria Ataliba de Oliveira; Sr. <sup>a</sup> Cristiana Guerra Matos; Sr. <sup>o</sup> Igor Andrade Pessoa. <b>Discentes:</b> Não houve. <b>Convidados:</b> Prof. <sup>a</sup> Carla Kelen de Andrade Moraes; Prof. Marcello Neiva de Mello. O presidente do Colegiado do Campus Capanema, o Professor Joaquim Alves de Lima, iniciou a reunião saudando os presentes em seguida informou aos conselheiros que o docente Marco Aurélio do Ó e a discente Marcia Arileia Rosa dos Santos, estariam na reunião somente como ouvintes. Em seguida colocou para discussão o <b>primeiro ponto de pauta</b> , Ata da Reunião Extraordinária do Colegiado do Campus Capanema realizada em 19 de maio de 2023, o presidente perguntou se alguém tinha alguma consideração a fazer, não teve manifestação, colocada em regime de votação “APROVADA POR MAIORIA PRESENTE” com uma abstenção, em seguida o presidente pediu autorização para deixar o segundo ponto de pauta para o final, todos concordaram, colocado em discussão o <b>terceiro ponto de pauta</b> , Indicação de novos membros da classe discente para compor o Colegiado do Campus Capanema, cursos Ciências Biológicas Bacharelado e Engenharia Ambiental e Energias Renováveis, o presidente colocou em discussão, não teve manifestação, em seguida foi colocado em regime de votação, “APROVADA POR MAIORIA PRESENTE”, <b>segundo ponto de pauta</b> , Solicitação de remoção da docente Carla Kelen de Andrade Moraes, o presidente iniciou informando que o processo veio tramitado
-----------	---

37 da PROEN e que a docente ministra disciplinas nos cursos de Administração,  
38 Contabilidade e Agronomia, falou ainda da demanda que a gestão superior tem  
39 sob a profissional assumir cargos e por esse motivo há necessidade dela ser  
40 removida para o ICIBI no Campus Belém, tendo em contrapartida um código de  
41 vaga, falou ainda da necessidade dela em estar em Belém por questões pessoais e  
42 de saúde e que inclusive já existe uma solicitação de remoção a pedido por questão  
43 de saúde que está em tramitação, outro ponto foi sobre um acordo em que ela se  
44 compromete a ministrar as disciplinas que cabe a ela pelo menos nesse semestre  
45 2023.1, ele falou que apesar da contrapartida do código de vaga a contratação de  
46 um novo professor efetivo não é tão rápido e por esse motivo há essa necessidade  
47 de que ela se comprometa a ministrar as disciplinas no próximo semestre, em  
48 seguida ele passou a palavra para a docente Carla Kelen, ela iniciou falando que  
49 em março desse ano ela solicitou remoção por motivo de saúde familiar, e relatou  
50 um pouco sobre sua questão de saúde, falou que em dois mil e vinte ela teve o  
51 diagnóstico de Fibromialgia e que diante desse quadro somou-se ainda dois casos  
52 de saúde em sua família que foi de seu filho mais velho que teve no início da  
53 pandemia o diagnóstico de TPAC (Transtorno do Processamento Auditivo  
54 Central), falou ainda sobre o diagnóstico de TEA com avaliação para diagnóstico  
55 para TDAH em seu filho mais novo e que diante disso ficou difícil a sua  
56 continuidade no Campus Capanema, continuou falando que sempre foi muito  
57 comprometida institucionalmente com suas ações docentes e suas atividades além  
58 da docência, porém com todo esse conjunto de doenças familiares ficou bem  
59 difícil sua permanência no Campus, disse que seu processo de remoção por  
60 motivo de saúde ainda está em tramitação porém no final de abril ela recebeu um  
61 convite da PROEN para atuar junto a uma comissão que seria no Núcleo de  
62 Ensino a Distância da UFRA para o desenvolvimento das políticas e ações de  
63 ensino a distância da instituição e que diante desse convite relatou sobre o seu  
64 processo de remoção que está tramitando, disse ainda que se esse convite a  
65 trouxesse para trabalhar em Belém seria excelente e ainda nessa conversa ficou  
66 sabendo que existia código de vaga para contratação de professores para atuação  
67 nesse projeto institucional de implementação de cursos a distância na UFRA e  
68 com essa ciência eles conversarem sobre ela esquecer o pedido de remoção por  
69 motivo de saúde e já vir atuar no Núcleo e solicitar remoção por interesse da  
70 Administração considerando dar um código de vaga para o Campus Capanema e  
71 não prejudicar o Campus com sua saída e agora é o momento do colegiado avaliar  
72 e julgar essa solicitação, ela falou também que esse semestre somente o curso de  
73 Contabilidade não pode lotar uma das disciplinas que ela ministra mas que já foi  
74 acordado com a coordenação que ela vai ministrar a disciplina de Introdução à  
75 Administração no período intervalar e a disciplina que foi lotada pelo curso de  
76 Agronomia ela está em negociando com o coordenador para ministrar no final do  
77 semestre de forma condensada no contra turno, após alguns esclarecimentos do  
78 presidente do colegiado, foi passado a palavra para o coordenador do curso de  
79 Agronomia o docente Rafael Magalhães que iniciou sua fala dizendo que tinha  
80 algumas dúvidas e que acreditava que esse planejamento de reposição de aulas  
81 não é somente competência da coordenação pois acreditava que a gerência  
82 acadêmica é participativa desse modelo de planejamento, falou ainda que tinha  
83 uma disciplina na Agronomia que é Empreendedorismo Rural que foi cadastrada  
84 de maneira normal contudo a professora Carla Kelen entrou em contato via  
85 WhatsApp para que eles pudessem ter um alinhamento e que no momento ele não  
86 tinha conseguido ter um alinhamento correto com datas específicas, mas que  
87

88 acreditava que esse alinhamento deve ter anuênci da gerênci acadêmica e da  
89 Direção, disse que já relatou que não há como a professora ministrar a disciplina  
90 no fim do semestre devido o planejamento da disciplina de melhoramento vegetal  
91 que já está programada para ser ofertada de maneira modulada ao final do  
92 semestre 2023.1, portanto há de se pensar na possibilidade da disciplina da  
93 professora ser ofertada mais tardar no meio do semestre, perguntou também se a  
94 docente iria auxiliar o campus até a nomeação de um novo docente que assuma  
95 suas disciplinas, em seguida o presidente perguntou se a docente Carla Kelen  
96 poderia enviar para as coordenações um documento com as datas certas que serão  
97 ministradas as disciplinas, ela respondeu que simultaneamente as tratativas que  
98 eles estavam tendo ela estava tratando com o professor Marcello Neiva que está  
99 substituindo a professora Juliana Nina na Gerênci Acadêmica e que essa  
100 tratativas na questão de documentação já estavam sendo providenciadas, explicou  
101 ainda que não providenciou a documentação devido a uma situação muito peculiar  
102 de saúde que seria uma possível cirurgia para retirada de um nódulo na tireoide e  
103 que por conta do seu comprometimento institucional ela só não fará essa cirurgia  
104 agora devido uma das suas responsabilidades dentro dessa comissão das políticas  
105 EAD de ajudar a equipe a gastar o recurso disponível para o EAD nos campi e  
106 como se tem dentro da administração pública um período de até o mês de julho  
107 para se fazer todo processo de compras e licitações ela está envolvida diretamente  
108 com esse compromisso até julho e por isso ela não marcou essa cirurgia nesse  
109 período, disse ainda que já combinou com o professor Marcello Neiva sobre a  
110 possibilidade de ministrar logo essa disciplina em agosto e após fazer sua cirurgia,  
111 sobre as disciplinas no curso de contábeis já estão combinadas com a coordenação  
112 de serem ministradas no final do semestre, em seguida o professor Marcello Neiva  
113 pediu a palavra, o presidente autorizou, ele iniciou sua fala dizendo que pediu um  
114 e-mail para que a docente informasse de forma detalhada toda essa programação  
115 de reposição, ele perguntou se não era possível ela ministrar essa disciplinas logo  
116 agora no início do semestre de forma condensada, ela respondeu que devido a  
117 demanda do processo licitatório não seria possível agora no início do semestre e  
118 sim em meados do semestre nem no início nem no final, em seguida o presidente  
119 colocou a proposta para que a docente envie um cronograma único com todas as  
120 disciplinas que ela irá ministrar no semestre letivo 2023.1, para que ficasse essa  
121 condicionante caso a remoção seja aprovada, em seguida passou a palavra para a  
122 professora Eleci Terezinha coordenadora do curso de Administração, ele iniciou  
123 saudando os presentes e informando que no início da reunião estava com  
124 problemas no áudio, em seguida agradeceu a professora Carla Moraes por sua  
125 imensa dedicação ao curso de Administração como docente e como coordenadora  
126 e em nome de todos os colegas e em nome dos alunos ela queria expressar o  
127 imenso carinho e admiração, falou ainda que acha importante esse  
128 comprometimento dela em optar pela remoção no interesse da administração que  
129 deixa um código de vaga para o campus, em seguida foi dado a palavra a  
130 coordenadora do curso de Contábeis a docente Raimunda Luz, ela iniciou dizendo  
131 que endossava as palavras da professora Eleci e que já companha a trajetória da  
132 professora Carla desde o início aqui no Campus e agradeceu por todo trabalho  
133 desenvolvido, em seguida falou sobre as mudanças que irão acontecer no PPC do  
134 curso e que as disciplinas que seriam da professora serão deslocadas para o sexto  
135 e sétimo semestre não tendo problemas para o curso, falou também que teve uma  
136 antecipação da disciplina da professora, sobre o código de vaga ela sugeriu que a  
Direção ao solicitar a contratação que fosse inserido outras disciplinas que não

**137** estavam anteriormente no concurso da professora, para atender não somente o  
**138** curso de contábeis assim como o demais, finalizou agradecendo novamente a  
**139** trajetória da professora no campus, em seguida o presidente colocou a proposta  
**140** para que a professora Carla se comprometa em ministrar as respectivas disciplinas  
**141** do semestre 2023.1 que cabe a ela no curso de Agronomia e Ciências Contábeis  
**142** sendo que após o início do semestre julgando as duas primeiras semanas seja  
**143** enviado um documento para a Direção do Campus ou para a Gerência Acadêmica  
**144** sobre o período que será ofertada as disciplinas sendo feito esse planejamento em  
**145** reunião entre a professora e as respectivas coordenações para gerar um documento  
**146** único e esse documento ser enviado para a Direção do Campus ou Gerência  
**147** Acadêmica devidamente assinado pela professora, a professora fez uma  
**148** proposição de que como ela se comprometeu em ministrar os componentes  
**149** curriculares de contabilidade no período intervalar por que não fazer também da  
**150** agronomia, o presidente respondeu que nessa reunião eles irão trabalhar essas  
**151** questões, o professor Rafael falou que não via problema dela ministrar as  
**152** disciplinas no período intervalar, no final todos concordaram das disciplinas  
**153** serem ministradas no período intervalar, após essas proposições o presidente  
**154** colocou em regime de votação “APROVADA POR MAIORIA”, com uma  
**155** abstenção. O presidente do Colegiado agradeceu a presença de todos e encerrou  
**156** a reunião e eu Bárbara Patricia Maia Barbosa, lavrei a presente Ata, que após lida  
**157** será submetida para aprovação em reunião posterior.



Emitido em 05/10/2023

**ATA DE REUNIÃO DO COLEGIADO Nº 15/2023 - CAN (15.26.29)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*Ata de Reunião do Colegiado*

*(Assinado digitalmente em 09/10/2023 09:39 )*

ALCIONE FERREIRA GOMES  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 2426451

*(Assinado digitalmente em 09/10/2023 08:20 )*

CRISTIANA GUERRA MATOS  
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 3040534

*(Assinado digitalmente em 09/10/2023 17:44 )*

ELECI TEREZINHA DIAS DA SILVA  
COORDENADOR - TITULAR  
CAN-CCBADM (15.26.29.05)  
Matrícula: 2120689

*(Assinado digitalmente em 06/10/2023 15:48 )*

IGOR ANDRADE PESSOA  
GERENTE - TITULAR  
CAN-GADM (15.26.29.09)  
Matrícula: 1761067

*(Assinado digitalmente em 05/10/2023 16:55 )*

JOAQUIM ALVES DE LIMA JUNIOR  
DIRETOR - TITULAR  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 2747716

*(Assinado digitalmente em 10/10/2023 14:50 )*

LOURIVAL DIAS CAMPOS  
COORDENADOR - TITULAR  
CAN-CCBB (15.26.29.07)  
Matrícula: 1980744

*(Assinado digitalmente em 19/10/2023 08:02 )*

LUANA MORAES DA LUZ  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CAN-CCLB (15.26.29.06)  
Matrícula: 2038283

*(Assinado digitalmente em 06/10/2023 09:29 )*

Marcelo Costa Santos  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 2316578

*(Assinado digitalmente em 19/10/2023 14:46 )*

NATA BRITTO DA SILVA AZEVEDO  
BIOLOGO  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 2418700

*(Assinado digitalmente em 05/10/2023 16:46 )*

RAFAEL MAGALHAES DE ARAGAO  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CAN-CCBA (15.26.29.04)  
Matrícula: 2318767

*(Assinado digitalmente em 11/10/2023 11:08 )*

RAIMUNDA MARIA DA LUZ SILVA  
COORDENADOR - TITULAR  
CAN-CCBCC (15.26.29.08)  
Matrícula: 1886511

*(Assinado digitalmente em 09/10/2023 08:48 )*

SAULO ARAUJO DA SILVA  
TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO  
CAN-GADM (15.26.29.09)  
Matrícula: 2402617

*(Assinado digitalmente em 09/10/2023 09:03 )*

SUZANE MARIA ATALIBA DE OLIVEIRA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CAN (15.26.29)  
Matrícula: 3217767

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufra.edu.br/documentos/> informando seu número: **15**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DO COLEGIADO**, data de emissão: **05/10/2023** e o código de verificação: **d253e5585a**